

A tutti gli Uffici Paghe e Consulenti del Lavoro

Protocollo Numero 53302 - Comunicazione n. 0284 del 25.02.2014

Registro impresa Formativa (RIF)

Il RIF (Registro dell'Impresa Formativa) è lo strumento approvato dal Formedil e dalla CNCTP, nel quale è **possibile registrare tutte le esperienze formative effettuate presso gli Enti Bilaterali Scuole Edili e CTP, del settore delle costruzioni, dai lavoratori** di ogni singola impresa.

Inoltre il RIF **consente all'Impresa**, previa adesione ad uno specifico Protocollo di Collaborazione con la nostra Scuola Edile, **di registrare anche gli interventi formativi eseguiti dall'impresa stessa anche a completamento ed integrazione della formazione che i dipendenti hanno svolto presso il nostro Ente.**

Le Imprese potranno pertanto procedere attuando quelle attività di formazione ed addestramento aggiuntive alla formazione fornita dalla Scuola e che vengono definite di **“Formazione Situata”** cioè quella svolta in cantiere e riferita puntualmente a specifici rischi collegati a specifiche situazioni di lavoro/mansioni”.

Spesso le imprese ritengono esauriti gli adempimenti riferiti all'art. 37, ad esempio con la partecipazione dei propri dipendenti ai corsi di 16 ore (pre-ingresso o obbligo formativo di base), ma questa credenza è falsa e tale da esporre l'impresa a problemi non piccoli, in particolare a seguito di un infortunio laddove non sia in grado di dimostrare in modo preciso e documentale di avere effettuato una formazione ed un addestramento adeguati al rischio/mansione connessi alla fattispecie dell'infortunio (a titolo di esempio l'aver spiegato al dipendente l'utilizzo sicuro di un determinato attrezzo).

Queste cose le imprese le fanno di continuo ma non le documentano mai. **Il RIF è una risposta a questa problematica perché consente di “documentare” questa attività formativa sul campo, sul cantiere.**

Il RIF costituisce un nuovo servizio aggiuntivo che il Sistema Bilaterale delle Costruzioni mette a disposizione delle imprese anche con l'obiettivo di consentire, alle stesse, **l'utilizzo agevole della scontistica INAIL di cui al Modello OT24.**

Il Formedil e la CNCTP hanno deciso di procedere con l'avvio del RIF entro i primi mesi del 2014 e la nostra Scuola ha aderito a questa proposta.

Vediamo di mettere in fila quelle che sono le opportunità e gli adempimenti per le Imprese che volessero aderire a questo protocollo.

Opportunità per l'Impresa:

- eroga la formazione situata, anche di breve durata, documentata anche ai fini dei vari controlli ispettivi ed a garanzia di copertura sulle responsabilità relative agli obblighi formativi
- registra la formazione eseguita sul registro del RIF (piattaforma nazionale)

- sul RIF ritrova una mappa specifica sulla formazione eseguita da ogni singolo dipendente sia erogata direttamente dall'impresa sia da altri soggetti (altre Imprese, Enti Bilaterali Scuola e CTP)
- nella mappa si evidenzia lo schema Formativo generale a cui è sottoposta l'Impresa (evidenziando immediatamente eventuali mancanze)
- il RIF è un marchio che potrà essere apposto nella carta intestata e nelle comunicazioni a testimonianza della "professionalità" della stessa Impresa
- il RIF invierà, direttamente all'Impresa, comunicazione anticipata delle scadenze per adempiere l'obbligo di aggiornamento di ogni singolo corso frequentato

Adempimenti:

- sottoscrizione di un Accordo con la nostra Scuola Edile (allegato 1)
- ricevute le credenziali di accesso al RIF, scarico del CIF (Certificato Informativo Formazione) comprendente anche il registro corso
- compilazione del registro e del CIF nell'area riservata del sito, dopo aver realizzato il corso
- scarico del file di interscambio dati
- invio di questo file alla nostra Scuola tramite posta certificata PEC

A questo punto la nostra Scuola provvederà a:

- caricare il file del corso realizzato
- stampare il RIF dell'impresa
- stampare i libretti formativi dei partecipanti al corso.

Alle Imprese che aderiranno a questa proposta, sottoscrivendo l'accordo con la Scuola, forniremo tutta l'assistenza ed invieremo ulteriore documentazione che aiuteranno a comprendere meglio il "progetto".

Allego l'Accordo da compilare, sottoscrivere e restituire alla nostra Scuola via posta, oppure via fax al numero 0543.745829 oppure tramite mail all'indirizzo formazione@cassaer.org

Cordiali saluti.

Il Direttore
Marco Degli Angeli



Protocollo di Adesione e Collaborazione Operativa al progetto Registro dell'Impresa Formativa

tra

l'ente *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, nella persona del Presidente Marco Boscherini, domiciliato per carica nella sede della *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, aderente alla rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT,

e

l'impresa

nella persona del *LEGALE RAPPRESENTANTE*

domiciliato per carica nella sede dell'Impresa Comune

indirizzo Cap Pr

viene sottoscritto il seguente

Protocollo di Adesione e Collaborazione Operativa al progetto Registro dell'Impresa Formativa.

1. Quadro normativo di riferimento

Viene assunto quale riferimento il vigente quadro normativo in tema di sicurezza sul lavoro con riguardo particolare al settore delle costruzioni edili e stradali: a partire dal D.lgs 81/08 e successive modifiche e integrazioni, integrato dagli Accordi recentemente assunti in sede di Conferenza Stato Regioni (21 dicembre 2011 con riferimento agli artt. 43 e 37 e 22 febbraio 2012 con riferimento all'art. 73 c. 5 del citato D.lgs 81/08). Ulteriori riferimenti sono costituiti dalle pattuizioni stabilite, sul tema della formazione professionale e alla sicurezza sul lavoro dalle parti sociali che gestiscono il Formedil e la CNCPT, sia sotto forma di Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro, sia sotto forma di Accordi Sindacali sottoscritti.

2. Finalità

Il Registro dell'Impresa Formativa (d'ora in avanti RIF) ha l'obiettivo di registrare tutte le attività di formazione e addestramento frequentate dal personale dell'azienda secondo le specifiche modalità descritte nel paragrafo seguente. La gestione e l'aggiornamento del RIF sono di competenza della *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI* tramite la rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT, e del Formedil che è incaricato della gestione della Banca dati Formazione delle Costruzioni. Tali soggetti, attraverso i loro sistemi informativi, gestiscono i percorsi formativi frequentati dai lavoratori nel settore edile. La registrazione delle attività sono in carico a ciascun OBS per la formazione dal medesimo direttamente erogata, della *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI* firmataria del presente protocollo per la formazione comunicata dall'azienda.

Il presente protocollo definisce i termini e le modalità di invio e gestione dei dati necessari alla registrazione da parte della *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI della provincia di DI FORLÌ - CESENA E RIMINI aderente alla rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT*, delle attività di formazione e addestramento frequentate dal personale dell'Azienda attraverso il rilascio del Registro dell'Impresa Formativa.

3. Impegni reciproci

La *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, aderente alla rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT, e stabiliscono che a far data dalla stipula del presente Protocollo tutte le attività di formazione frequentate dal personale (operai, tecnici, titolari) dell'Azienda sottoscrittrice presso la *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI* verranno registrate e attestate nel RIF.

All'atto della stipula del presente Protocollo la *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, si dichiara disponibile ad effettuare in modo concordato e congiunto con l'azienda un check completo sul livello di attuazione degli adempimenti formativi, da ripetere eventualmente con cadenza da stabilire di comune accordo.

RIF sarà gestito informaticamente attraverso i sistemi informativi utilizzati dalla *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, aderente alla rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT e dalla Banca Dati Formazione Costruzioni, e l'Azienda potrà richiederne il rilascio in qualsiasi momento a mezzo di richiesta effettuata tramite PEC, e potrà utilizzarlo nei rapporti con Enti e Istituzioni di vario tipo.

Con riguardo agli Adempimenti Formativi di cui al D.lgs 81/08 (cfr elenco allegato), l'Azienda si impegna a far frequentare al proprio personale le attività formative disponibili presso gli Enti OBS territoriali (cfr elenco allegato), escludendo pertanto il ricorso a enti formativi terzi, salvo il caso di attività formative che la *SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI*, preventivamente interpellata, avrà dichiarato non

programmate e pertanto non disponibili. In particolare, per quanto attiene le attività di formazione e addestramento collegate a specifici rischi e situazioni da svolgere in cantiere (commi 3, 4, 5, 6, art. 37 del citato D.lgs 81/08), l'Azienda si impegna a ricorrere ai servizi di formazione disponibili presso la SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI, ovvero a effettuarla in modo diretto. In quest'ultimo caso, l'avvenuto intervento di formazione o addestramento dovrà essere attestato e comunicato via PEC dall'Azienda alla SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI mediante l'utilizzo dell'allegato modulo di Comunicazione dell'Intervento Formativo (modulo CIF).

Attraverso tale comunicazione, l'Azienda si assume formale responsabilità sulla veridicità di tutti i dati trasmessi nessuno escluso e si impegna a rispettare, per gli interventi formativi, i requisiti previsti ai pp. 1 e 2 dell'Accordo CSR 21 dic. 2011 riguardante l'art. 37.

I dati che l'Azienda dovrà comunicare, utilizzando il modulo CIF, alla SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI ai fini della registrazione degli stessi in Banca Dati Formazione Costruzioni Formedil ai fini degli utilizzi successivi sono:

- Dati lavoratori:
 - Nome e cognome
 - Codice fiscale
 - Sesso
 - Cittadinanza
 - Luogo (stato, provincia, comune di nascita) e data di nascita
- Dati percorsi formativi:
 - Nome azienda
 - Data intervento formativo
 - Luogo di svolgimento dell'intervento
 - Durata dell'intervento
 - Soggetto organizzatore dell'intervento
 - Docente responsabile dell'intervento
 - Qualifica e ruolo del docente
 - Contenuti dell'intervento formativo

L'azienda è tenuta compilare il Registro Presenze (vidimato dalla SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI e allegato al presente Protocollo)

avendo cura di far apporre la propria firma a ciascun partecipante ad ogni intervento formativo svolto e comunicato alla SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI. Il Registro Presenze andrà conservato e custodito a cura dell'azienda ed eventualmente mostrato su richiesta dell'Organo di Vigilanza.

Ai fini dell'invio dei dati alla SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI, NOMEAZIENDA si impegna di raccogliere, secondo il modello allegato, il consenso del proprio personale al trattamento dei dati in base alle norme vigenti sulla privacy (Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e norme seguenti) ed il trattamento dei dati personali ed in riferimento al presente accordo. La SCUOLA EDILE ARTIGIANA DI FORLÌ - CESENA E RIMINI, aderente alla rete nazionale di Organismi bilaterali di Settore che fa capo a FORMEDIL e CNCPT, e FORMEDIL in qualità di gestore della Banca Dati Formazione Costruzioni si impegna a trattare i dati ricevuti dall'azienda e gestiti all'interno del RIF nel rispetto della norme vigenti sulla privacy ed il trattamento dei dati personali ed esclusivamente per le finalità definite nel presente accordo.

Forlimpopoli, lì

Per l'azienda il Legale rappresentante
(Timbro e firma)

Note: la sigla OBS sta per (Organismi Bilaterali Scuola).

**CIF - Comunicazione dell'Intervento Formativo
effettuato in cantiere**

Collaborazione Operativa al progetto
Registro dell'Impresa Formativa.
Prot. **XXXX/SE_ML**

Impresa	NOME IMPRESA				Svolto in data	
Luogo	indirizzo	località	Prov.	Regione	Durata: <input type="checkbox"/> 30m <input type="checkbox"/> 45m <input type="checkbox"/> 1h <input type="checkbox"/> <input type="text"/> h	
Soggetto organizzatore dell'I.F.						
Docente dell'I.F.					Qualifica/ruolo	

Contenuti dell'Intervento Formativo		A	B	C	D	E	F	G	H	I	L		
		Seppellimento	Investimento (mezzi in movimento)	Caduta dall'alto	Contatto con parti o organi in movimento	Caduta di oggetti	Tagli e abrasioni	Rumore e vibrazioni	Sostanze pericolose (manipolazione - assunzione)	Elettrico	Esplosione e incendio		
												eventualmente specificare attività	
FASI LAVORATIVE	1	Lavori stradali e infrastrutture (strade, reti e ferroviari)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2	Scavi e lavori nel sottosuolo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3	Opere in elevazione	costruzione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			disarmo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	4	Coperture e lavori in altezza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	5	Lavori sul già costruito	demolizioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Finiture e opere di completamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
7	Impianti tecnologici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
												specificare tipo e caratteristiche dell'attrezzatura ↓	
ATTREZZATURE	8	Impianto betonaggio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	9	Macchine movimento terra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	10	Apparecchi di sollevamento	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	11	Ponteggi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	12	Sega circolare e attrezzature da taglio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	13	Altre attrezzature	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Foglio presenza

	<i>cognome</i>	<i>nome</i>	<i>Codice fiscale</i>	<i>Firma</i>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

Note:

firma docente	firma RLS	firma RSPP	firma DATORE di lavoro